

**Типовой перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о кредитовании в АО «Банк «Агророс»**

**1. Типовая заявка.**

**2. Анкета предприятия.**

**3. Документы, подтверждающие правоспособность клиента.**

- единогласное решение уполномоченного органа общества разрешающее заключение данной сделки (при необходимости);
- выписка из Единого Государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 1 месяца до предполагаемой даты заключения договора с Банком;
- письмо об отсутствии заинтересованности в сделке.

**4. Документы по технико-экономическому обоснованию проекта:**

- финансовый план на предполагаемый период кредитования с разбивкой по месяцам;
- технико-экономическое обоснование, характеризующее сроки окупаемости и уровень рентабельности кредитуемой сделки;
- бюджет либо бизнес-план на текущий финансовый год с приложением наиболее крупных заключенных договоров с основными контрагентами предприятия;
- копии контрактов/договоров на закупку товара, на реализацию закупаемого за счет кредита товара (подтверждение целевого использования кредита).

**5. Комплект документов, характеризующих финансовое состояние клиента:**

- публикуемая либо подтвержденная аудиторским заключением отчетность за три последних завершаемых финансовых года;
- форма N 1 «Бухгалтерский баланс», форма N 2 «Отчет о прибылях и убытках» на пять последних отчетных дат (годовая бухгалтерская отчетность предоставляется в полном объеме, составленная на основании образцов форм, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации);
- расшифровки основных статей к представленным балансам;
- данные о движении денежных средств;
- справки из налоговых органов: об открытых расчетных (текущих) счетах в кредитных организациях, об отсутствии задолженности перед бюджетом всех уровней и внебюджетными фондами;
- справки из банков: с указанием оборотов и средних остатков по расчетным, ссудным и валютным счетам за последние шесть месяцев, о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по выплате суммы основного долга и (или) процентов, о наличии (отсутствии) картотеки непоплаченных расчетных документов с указанием даты ее возникновения по всем открытым расчетным (текущим) счетам;
- Клиент - юридическое лицо, являющееся субъектом малого предпринимательства и использующий упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности предоставляет дополнительно:
  - копию Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, подтверждающую сведения о доходах и расходах;
  - копии книги покупок и книги продаж;
  - копии налоговых деклараций за 4 предыдущих отчетных даты;
  - копии платежек, подтверждающих факт уплаты налога;
  - другие доступные материалы по требованию кредитного сотрудника.

**6. Документы по обеспечению.**

*\* Предоставление кредитов осуществляется только клиентам, имеющим расчетный счет в АО «Банк «Агророс».*